


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Усть-Илгинская основная общеобразовательная школа

<p>«Рассмотрено» Заседание МО Протокол № 1 от «25» августа 2020г.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора школы УВР Усть-Илгинской школы Томшина Г.Н. «25» августа 2020 г.</p> <p>«Утверждаю» Директор Усть-Илгинской школы Гранкина Е.Г.. Приказ № 106-09 от «25» 08 2020г.</p> 
--	--

**План работы социального педагога
Усть-Илгинской школы
на 2020-2021 учебный год**

Составитель:
Каминская Марина Андреевна
Социальный педагог

с. Усть-Илга

2020г.

Цель работы социального педагога – социальная защита обучающихся, их развитие, воспитание активной гражданской позиции, нравственных норм поведения, профилактика правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, формирование навыков здорового образа жизни.

Задачи:

- Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, в отклонении поведений, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде;
- Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них учащимся;
- Посредничество между личностью учащегося и учреждением, семьей, средой, специалистами социальных служб, административными органами;
- Принятие мер по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализации прав и свобод личности;
- Координация взаимодействия учителей, родителей, социальных служб для оказания помощи учащимся;
- Организация мероприятий, направленных на развитие социальной инициативы, реализацию социальных программ, участие в их разработке и утверждении.

Циклограмма работы социального педагога

Один раз в год:

- ✓ Составление социального паспорта школы;
- ✓ составление учетной карточки учащихся первого класса и вновь прибывших учеников.

Еженедельно:

- ✓ собеседование, консультирование учащихся, состоящих на различных видах учета.

Ежедневно:

- ✓ контроль присутствия на уроках учащихся, состоящих на различных видах учета

Регулярно:

- ✓ участие в работе Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности;
- ✓ индивидуальная работа с родителями, учащимися и учениками;
- ✓ организация внеурочной занятости подростков;

План работы на год

СЕНТЯБРЬ		Ответственные
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление социального паспорта школы. 2. Обновление картотеки и банка данных на обучающихся, стоящих на различных формах учета. 3. Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска). 4. Утверждение состава школьного Совета по профилактике. 5. Составление плана педагогического сопровождения обучающихся, состоящих на учете. 6. Оформление документации. 7. Оформление уголка социального педагога. 	<p>Классные руководители;</p> <p>Социальный педагог.</p>
Работа с обучающимися и их родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. Выявление и изучение учащихся, склонных к нарушениям правил поведения в школе и общественных местах. 6. Лекторий <u>«Шалость, злонамеренный поступок, вандализм»</u>. 5 – 6 классы. 7. <u>Классный час на тему: «Профилактика безнадзорности и беспризорности»</u>. 	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. 	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
Взаимодействие служб	<ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение картотеки и банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета в КДН и ЗП, ПДН. 2. Организационное заседание Совета по профилактике. 3. Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения. 4. Работа со специалистом КДН и ЗП. <p>Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p>	<p>Социальный Педагог;</p> <p>Специалисты ПДН, КДНиЗП.</p>

ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Корректировка банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета. 2. Выявление трудностей в работе классных руководителей с обучающимися и их семьями. 3. Оформление документации. 4. <u>Выпуск буклетов, листовок «Права и ответственность несовершеннолетних».</u> 	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
Работа с обучающимися и их родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. <u>Мероприятие на тему: «Жестокое обращение с детьми в семье: ответственность, профилактика».</u> 5. <u>Беседа на тему: «Учимся разрешать конфликты».</u> 6. <u>Классный час в 1 классе «Для чего нужна улыбка?»</u> 	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. 	<p>Социальный педагог.</p>
Взаимодействие служб	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация неаудиторной занятости обучающихся во время каникул. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. <p>Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p>	<p>Классные руководители; Социальный Педагог;</p> <p>Зам. директора по ВР;</p> <p>Специалисты ПДН, КДНиЗП.</p>

НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками. 2. Разработка памяток, рекомендаций учителям, родителям, обучающимся. 	<p>Социальный педагог.</p>

	<p>3. Оформление документации социального педагога.</p> <p>4. <u>Выпуск информации по теме: «Причины агрессивного поведения ребенка».</u></p>	
Работа с обучающимися и их родителями	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.</p> <p>3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.</p> <p>4. <u>Беседа с обучающимися 8-9 класс о правонарушениях, об ответственности за правонарушения.</u></p> <p>5. <u>Групповое занятие на тему: «Группа смерти в социальных сетях» 5 – 9 классы.</u></p> <p>6. <u>Классный час «Поговорим о толерантности».</u></p> <p>7. <u>Классный час во 2 классе «Твои привычки»</u></p>	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
Работа с педагогическим коллективом	<p>1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.</p>	<p>Социальный педагог.</p>
Взаимодействие служб	<p>1. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p> <p>2. Работа с инспектором ПДН по сверчному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</p>	<p>Социальный Педагог;</p> <p>Зам. директора по ВР;</p> <p>Специалисты ПДН, КДН.</p>
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	<p>1. Анализ профилактической работы за 1 полугодие.</p> <p>2. Оформление документации.</p> <p>3. Обновление уголка социального педагога.</p> <p>4. <u>Организация буклетов ЗОЖ.</u></p>	<p>Классные руководители;</p> <p>Социальный педагог.</p>

<p>Работа с обучающимися и их родителями</p>	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. <u>Классный час «Профилактика наркомании. Организм ребёнка и наркотики»</u></p>	<p>Социальный педагог; Классные руководители;</p>
<p>Работа с педагогическим коллективом</p>	<p>1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.</p>	<p>Социальный педагог.</p>
<p>Взаимодействие служб</p>	<p>1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</p>	<p>Социальный педагог; Зам. директора по ВР; Специалисты ПДН, КДН.</p>
<p>ЯНВАРЬ</p>		
<p>Организационно-методическая работа</p>	<p>1. Корректировка плана работы. 2. Корректировка социального паспорта школы. 3. Оформление документации.</p>	<p>Социальный педагог; Классные руководители.</p>
<p>Работа с обучающимися и их родителями</p>	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. 5. <u>Информационные часы на темы «Правила поведения в интернете»</u> 6. <u>Классный час «Профилактика курения. Социальные последствия курения.</u> 7. <u>Классный час в 4 классе «Как помириться после ссоры»</u></p>	<p>Социальный педагог; Классные руководители.</p>
<p>Работа с педагогическим коллективом</p>	<p>1. Консультации с классными руководителями «Профилактика раннего неблагополучия в семье».</p>	<p>Социальный педагог.</p>

Взаимодействие служб	<p>1. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p> <p>2. Работа с инспектором ПДН по сверчному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</p>	<p>Классные руководители;</p> <p>Социальный Педагог;</p> <p>Зам. директора по ВР;</p> <p>Специалисты ПДН, КДНиЗП.</p>
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	<p>1. Оформление стенда <u>«Подросток и закон».</u></p> <p>2. Оформление документации.</p>	Социальный педагог.
Работа с обучающимися и их родителями	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей.</p> <p>3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками.</p> <p>4. <u>Анкетирование обучающихся 8-9 классов «Легко ли со мной общаться».</u></p> <p>5. <u>Проведение тренинга с родителями: «Учимся понимать друг друга»</u></p> <p>6. <u>«Здоровый образ жизни формируется в семье».</u></p>	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
Работа с педагогическим коллективом	1. Консультация классных руководителей «Профилактика противоправного поведения детей и подростков в образовательном учреждении»	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	<p>1. Заседание Совета по профилактике.</p> <p>2. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p> <p>3. Работа с инспектором ПДН по сверчному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.</p>	<p>Классные руководители;</p> <p>Социальный Зам. директора по ВР;</p> <p>Специалисты ПДН, КДН.</p>
МАРТ		
Организационно-методическая	<p>1. Оформление документации.</p> <p>2. <u>Тестирование «Уровень воспитанности»</u></p>	Социальный педагог;

работа		Классные руководители.
Работа с обучающимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей. <u>5. Тест на компьютерную зависимость у детей.</u>	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 2. Работа с инспектором ПДН по сверочному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете.	Классные руководители; Социальный Педагог; Зам. директора по ВР; Специалисты ПДН, КДН.
АПРЕЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Обновление уголка социального педагога. 2. Оформление документации.	Социальный педагог.
Работа с обучающимися и их родителями	1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. <u>4. Просмотр к/ф «Вредные привычки».</u> <u>5. Групповое занятие на тему: «Профилактика агрессивного поведения».</u>	Социальный педагог; Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	Социальный педагог.
Взаимодействие служб	1. Работа со специалистом КДН и ЗП. Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу). 3. Работа с инспектором ПДН по сверочному	Классные руководители; Социальный Педагог; Зам. директора по
МАЙ		

Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление документации 2. Анализ работы социального педагога за год. 3. Оформление отчетной документации. 	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
Работа с обучающимися и их родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися. 2. Индивидуальные и групповые консультации обучающихся и их родителей. 3. Индивидуальные и групповые профилактические беседы с подростками. 4. <u>Внеклассное мероприятие для обучающихся 5-9 классов «Знай, помни, выполняй».</u> 5. <u>Классный час на тему: «Терроризму скажем нет!»</u> 6. <u>Беседа «На улице не в комнате, о том, ребята, помните!» 1-11 класс.</u> 7. <u>Анкетирование обучающихся и их родителей с целью выявления их летней занятости. 1-9 класс.</u> 	<p>Социальный педагог;</p> <p>Классные руководители.</p>
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные и групповые консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. 	<p>Социальный педагог.</p> <p>Классные руководители.</p>
Взаимодействие служб	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заседание Совета по профилактике. 2. Работа с инспектором ПДН по сверчному списку обучающихся, состоящих на профилактическом учете. 3. Работа со специалистом КДН и ЗП. <p>Присутствие на комиссии с характеризующим материалом (по запросу).</p>	<p>Классные руководители;</p> <p>Социальный Педагог;</p> <p>Зам. директора по ВР;</p> <p>Специалисты ПДН, КДН</p>